



УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ООО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «МСЦ»
Плесков А.Г.
«12» ноября 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Учебно-методический центр»

г. Казань
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение распространяется на структурное подразделение общества с ограниченной ответственностью «Межрегиональный Сертификационный Центр» (далее ООО «МСЦ», *Общество*) – Учебно-методический центр.

1.2. Учебно-методический центр Общества создан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и не является самостоятельным структурным подразделением Общества.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания и расформирования, подчинение, нормативно-правовую основу деятельности, задачи и функции, порядок взаимодействия Учебно-методического центра и Общества

1.4. Учебно-методический центр является структурным подразделением Общества и подчиняется непосредственно Руководителю подразделения, а также Директору Общества.

1.5. Учебно-методический центр создаётся и расформировывается в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Общества, в порядке, определенным действующим федеральным законом в Российской Федерации.

1.6. Учебно-методическим центром непосредственно руководит Руководитель подразделения.

1.7. При исполнении своих функций Учебно-методический центр руководствуется:

1.7.1. Уставом Общества.

1.7.2. Настоящим Положением.

1.7.3. Правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

1.7.4. Приказами и распоряжениями директора Общества.

1.7.5. Иными локальными нормативными актами Общества.

1.7.6. Действующим Федеральным законом РФ.

1.8. Режим работы Учебно-методического центра определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Обществе.

1.9. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора Общества.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью создания Учебно-методического центра является реализация программ дополнительного профессионального образования в целях получения персоналом, обслуживающим аттракционы, теоретических знаний и практических навыков в области безопасной эксплуатации и технического содержания аттракционов (аттракционов механизированных вращательного и

сложного движения, аттракционов немеханизированных, аттракционов водных немеханизированных и надувных, автодромов и картингов, аттракционов для детей и оборудования детских игровых площадок).

2.2. В рамках этой цели перед Учебно-методическим центром поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- формирование знаний, умений и навыков специалиста 1-й категории;
- формирование знаний, умений и навыков специалиста 2-й категории;
- формирование знаний, умений и навыков специалиста 3-й категории;
- формирование знаний, умений и навыков специалиста 4-й категории.

3. ФУНКЦИИ

Для выполнения задач, указанных в п. 2 настоящего Положения, на Учебно-методический центр возложены следующие функции:

3.1. Составление перспективных и текущих планов реализации возложенных на Учебно-методический центр задач.

3.2. Разработка и реализация программ обучения направленных на повышение эффективности деятельности обучающихся.

3.3. Комплектование групп для обучения.

3.4. Координация работ преподавателей и обучающихся по выполнению учебных планов и программ.

3.5. Оснащение и развитие учебно-материальной базы учреждения с целью повышения уровня образования.

3.6. Внедрение в учебные процессы современных форм, методов и технических средств обучения.

3.7. Составление расписаний занятий и графиков;

3.8. Оценка эффективности обучения;

3.9. Мониторинг рынка образовательных услуг.

4. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Структура и штатная численность Учебно-методического центра определяются действующей организационной структурой и штатным расписанием Общества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;

- педагогические работники (преподаватели).

5.2. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора Учебно-методического центра для обучения по программе образования. Права и обязанности участников образовательного процесса в Учебно-методическом центре определяются Федеральным законом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными Учебно-методическим центром с обучающимися.

5.3. Обучающиеся Учебно-методического центра имеют право на:

- получение образования в соответствии с утвержденными образовательными программами;
- обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренным курсам обучения;
- пользование информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений Учебно-методического центра;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

5.4. Обучающиеся Учебно-методического центра обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения об Учебно-методическом центре и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, регулярно посещать учебные занятия, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- бережно относиться к имуществу Учебно-методического центра;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учебно-методического центра.

5.5. Обучающимся Учебно-методического центра запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.6. Для работников Учебно-методического центра работодателем является ООО «МСЦ». К работникам Учебно-методического центра относятся руководящие и педагогические работники.

5.7. К педагогической деятельности в Учебно-методическом центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами

государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.8. К педагогической деятельности в Учебно-методическом центре не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.9. Работники Учебно-методического центра имеют право:

- на повышение профессиональной и педагогической квалификации за счет средств ООО «МСЦ»;
- на пользование информационным и методическим фондами Учебно-методического центра;
- на участие в формировании содержания образовательных программ, выборе методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного процесса.

5.10. Работники Учебно-методического центра обязаны:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, и других нормативных актах.

5.11. Отношения между работниками и Учебно-методическим центром регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

Для осуществления своих функций Учебно-методический центр имеет

право:

6.1. Требовать от руководства Общества предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса.

6.2. Расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Учебно-методический центр взаимодействует с работниками подразделений Общества в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества.

7.2. Учебно-методический центр взаимодействует с отделом кадров при приёме, увольнении, поощрении и наложении взысканий на сотрудников Учебно-методического центра.

7.3. Учебно-методический центр взаимодействует с бухгалтерией по всем вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

7.4. Учебно-методический центр взаимодействует с юрисконсультom Общества при решении юридических вопросов.

7.5. Учебно-методический центр взаимодействует с третьими лицами - в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. В своей деятельности Учебно-методический центр использует печать, штампы, бланки и другие реквизиты ООО «МСЦ».

8.2. ООО «МСЦ» предоставляет Учебно-методическому центру в целях обеспечения деятельности необходимое имущество (оборудование, оргтехнику, технические средства обучения, информационные плакаты и др.).

8.3. Имущество Учебно-методического центра может также создаваться за счёт благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, а также платной деятельности Учебно-методического центра.

8.4. Имущество Учебно-методического центра принадлежит ООО «МСЦ» и находится на его балансе.

8.5. Имущество, приобретённое за счёт платной деятельности Учебно-методического центра, включается в состав имущества, находящегося на балансе ООО «МСЦ».